



Warszawa, dnia 27 grudnia 2012 r.

BK-I-100/18-2/2012

Wytyczne dotyczące procesu postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby przygotowawczej w Państwowej Straży Pożarnej

Postanowienia ogólne

1. Podczas organizowania i przeprowadzania procesu postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby przygotowawczej w Państwowej Straży Pożarnej należy bezwzględnie zapewnić jawny i otwarty charakter całego procesu.
2. Każde postępowanie należy prowadzić się w formie konkursu i zachować formę pisemną na każdym jego etapie.
3. Prowadzone postępowania uzależnione są od istniejących potrzeb oraz możliwości w zakresie przyjęć do służby i organizowane są w takich terminach aby ograniczyć liczbę wakatów oraz uwzględniają terminy rozpoczęcia szkoleń.
4. Postępowanie ma na celu ustalenie, czy kandydat ubiegający się o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej, spełnia określone w ustawie z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2009 r. Nr 12, poz. 68, ze zm.), warunki do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz określenie jego predyspozycji i przydatności do pełnienia tej służby.
5. Postępowanie kwalifikacyjne prowadzi komisja kwalifikacyjna w składzie co najmniej trzech członków powołana przez kierownika jednostki organizacyjnej PSP, zwana dalej „komisją”.
6. Postępowanie kwalifikacyjne składa się z co najmniej czterech etapów podlegających ocenie. O kolejności poszczególnych etapów decyduje kierownik jednostki organizacyjnej PSP.

7. Ustala się system punktowy według następującego schematu:
 - a) punkty za udokumentowane wykształcenie i kwalifikacje do 60 punktów,
 - b) punkty z pozostałych etapów postępowania kwalifikacyjnego (np. test wiedzy, rozmowa kwalifikacyjna z członkami komisji, test psychologiczny, rozmowa kwalifikacyjna z kierownikiem jednostki organizacyjnej) do 50 punktów.
8. Każdy kandydat podlega testom sprawności fizycznej. Nieprzystąpienie do testów lub ich niezaliczenie powoduje wykluczenie z postępowania kwalifikacyjnego.
9. Wyniki zakończonego postępowania kwalifikacyjnego przedstawia się do wiadomości jego uczestnikom.
10. Kierownikom jednostek organizacyjnych PSP prowadzącym postępowanie kwalifikacyjne, z uwagi na różnorodność i specyfikę stanowisk występujących, w codziennym rozkładzie czasu służby, w strukturach jednostek organizacyjnych PSP oraz różnorodność wykonywanych na nich zadań, pozostawia się prawo modyfikacji ustaleń zawartych w wytycznych i ich uzupełnienia o ile są one zgodne z zasadą niedyskryminowania i równego traktowania uczestników danego postępowania kwalifikacyjnego. Modyfikacje i ich zakres wymagają zgody wyższego przełożonego.
11. Postępowanie kwalifikacyjne trwa nie dłużej niż 30 dni od dnia ustalonego jako termin wpływu aplikacji. W uzasadnionych przypadkach wyższy przełożony może wyrazić zgodę na ustalenie innego terminu zakończenia postępowania.

Postanowienia szczegółowe

1. Postępowanie kwalifikacyjne ma na celu:
 - a) ustalenie, czy kandydat do służby spełnia określone w ustawie z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2009 r. Nr 12, poz. 68 ze zm.) następujące warunki do pełnienia służby w PSP:
 - posiadanie obywatelstwa polskiego,
 - niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
 - korzystanie z pełni praw publicznych,
 - posiadanie co najmniej średniego wykształcenia;
 - b) określenie predyspozycji, kompetencji i przydatności kandydata do służby w PSP ;
 - c) wybór, spośród osób które przystąpiły do postępowania kwalifikacyjnego, najlepszych kandydatów do pełnienia służby w PSP.

2. Kierownicy jednostek organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej, w których jest prowadzone postępowanie, zwani dalej "przełożonymi właściwymi w sprawach postępowania", publikują ogłoszenia o naborze do służby w kierowanych jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej, w szczególności na stronie internetowej danej jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, a także umieszczają ogłoszenia w siedzibach tych jednostek. Nie wyklucza się innych miejsc publikowania ogłoszenia np. w powiatowym Urzędzie Pracy lub w innych formach.
3. Postępowanie kwalifikacyjne rozpoczyna ogłoszenie, o którym mowa powyżej i zawiera w szczególności informacje o:
 - a) liczbie kandydatów przewidywanych do przyjęcia do służby w danym okresie,
 - b) rodzaju stanowiska, wraz z podaniem stanowiska etatowego, miejscem pełnienia służby oraz rozkładem czasu służby,
 - c) określonych w ustawie wymaganiach stawianych kandydatom oraz kryteriach branych pod uwagę przy okresowym opiniowaniu służbowym,
 - d) ewentualnych dodatkowych preferencjach dotyczących kandydatów, w tym w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych oraz uprawnień specjalistycznych wymaganych i oczekiwanych na danym stanowisku,
 - e) przebiegu postępowania kwalifikacyjnego, w tym w szczególności wskazaniu systemu punktacji gratyfikującej posiadane kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności oraz zasadach zaliczenia testów sprawności fizycznej,
 - f) wymaganych dokumentach,
 - g) miejscu uzyskania szczegółowych informacji dotyczących postępowania oraz wzorach np.: kwestionariuszy, oświadczeń itp.,
 - h) terminie składania podania o przyjęcie do służby i innych wymaganych dokumentów, przy czym okres przyjmowania aplikacji nie powinien być krótszy niż 10 dni kalendarzowych od dnia publikacji ogłoszenia o naborze do służby,
 - i) miejscu i terminie składania dokumentów aplikacyjnych (miejscem jest siedziba jednostki organizacyjnej PSP prowadząca postępowanie kwalifikacyjne, za datę przyjęcia liczy się data wpływu aplikacji do jednostki, z zastrzeżeniem, że oferty składane po terminie nie będą brane pod uwagę),
 - j) sposobie postępowania z dokumentami kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do kolejnych etapów (np. są do odbioru w jednostce do 7 dni od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego a po tym terminie zostaną zniszczone).

4.1. Kandydat przystępujący do postępowania kwalifikacyjnego składa następujące dokumenty:

- a) życiorys (pisany odręcznie);
- b) list motywacyjny;
- c) kserokopie:
 - dowodu osobistego,
 - książeczki wojskowej, o ile kandydat jest objęty ewidencją wojskową,
 - świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby,
 - dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, w tym specjalistyczne,
- d) podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji procesu postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.),
- e) podpisanie oświadczenia o zgodzie na publikację wyników poszczególnych etapów postępowania na stronie internetowej danej jednostki i w jej siedzibie,
- f) podpisane oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- g) podpisane oświadczenie o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- h) aktualne zaświadczenie lekarskie, dopuszczające kandydata do udziału w próbie wydolnościowej, teście sprawności fizycznej oraz ewentualnie próbie wysokościowej lub sprawdzanie z pływania wystawionego nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do tego testu.

4.2. Dokumenty dotyczące kandydata, który zostanie wyłoniony w postępowaniu zostaną dołączone do jego akt osobowych.

5.1. Poszczególne etapy postępowania, przeprowadza w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, w której kandydat złożył podanie o przyjęcie do służby, powoływana przez właściwego kierownika jednostki organizacyjnej komisja kwalifikacyjna, zwana dalej "komisją".

5.2. Komisja działa do czasu zakończenia postępowania tj. do czasu przedłożenia kierownikowi jednostki protokołu końcowego zawierającego listę kandydatów do służby z liczbą punktów uzyskanych przez nich w poszczególnych etapach postępowania kwalifikacyjnego.

6. Wyniki poszczególnych etapów postępowania oraz inne czynności polegające na ocenie kandydata dokumentuje się każdorazowo w formie pisemnej.

- 7.1. Jeden z etapów postępowania składa się z:
- a) przeglądu i sprawdzenia kompletności dokumentów złożonych przez kandydata oraz dokonania w oparciu o nie wstępnej oceny spełniania przez kandydata wymagań określonych w ustawie,
 - b) oceny dokumentów dotyczących posiadanego wykształcenia i kwalifikacji i określenia związanej z tym liczby punktów za poszczególne uprawnienia oraz sumy punktów.
- 7.2. Na tym etapie postępowania kwalifikacyjnego komisja powinna dokonać oceny dodatkowych kryteriów i preferencji kandydatów do służby. Ocena preferencji odbywa się według systemu punktacji proponowanego w wytycznych w załączniku nr 1. Dopuszcza się aby przełożeni właściwi w sprawach postępowania opracowali uzupełnienie zapisanych w punkcie 13 załącznika systemu punktacji gratyfikujące posiadane uprawnienia i kwalifikacje kandydatów do służby w zależności od potrzeb służby i specyfiki stanowisk. Jednak ogólna suma tych punktów może stanowić nie więcej niż 15 punktów. Komendanci powiatowi (miejscy) PSP właściwi w sprawach postępowania, którzy decydują się na wprowadzenie uzupełnienia systemu punktacji muszą uzyskać zgodę właściwego komendanta wojewódzkiego PSP.
- 7.3. Ten etap postępowania kończy się oceną kandydata do służby i rozstrzygnięciem o zakwalifikowaniu go do kolejnego etapu postępowania. O dopuszczeniu kandydata do służby do kolejnego etapu postępowania komisja kwalifikacyjna informuje kandydata, podając termin i miejsce przeprowadzania tego etapu postępowania.
- 8.1. W etapie postępowania w którym ocenia się sprawność fizyczną kandydata do służby ocena ta składa się z próby wydolnościowej i testów sprawności fizycznej i odbywa się w sposób i na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu , trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. Nr 261, poz. 2191) z zastrzeżeniem, że przyjmuje się dla wszystkich kandydatów test sprawności fizycznej przewidziany jako próba dla mężczyzn.
- 8.2. Warunkiem zaliczenia próby wydolnościowej i testu sprawności fizycznej jest uzyskanie oceny minimalnej „DOBRY” bez punktów preferencyjnych.

- 8.3. Kandydat do służby przystępuje do testu sprawności fizycznej po okazaniu zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych.
- 8.4. Test sprawności fizycznej obejmuje również:
- a) próbę wysokościową, tj. wejście asekurowane na drabinę na wysokość 20 m ustawioną pod kątem 75° ,
 - b) sprawdzian z pływania polegający na przepłynięciu 50 m dowolnym stylem w czasie do 1 min. 30 sekund.
 - c) inne sprawdziany mające na celu sprawdzenie pożądanych umiejętności w zależności od potrzeb wynikających ze specyfiki służby na stanowisku, na które prowadzony jest nabór.
- 8.5. W trakcie przeprowadzania testu sprawności fizycznej zapewnia się właściwą opiekę medyczną i ratowniczą.
- 8.6. Testy sprawności fizycznej o których mowa w pkt. 8.4. ocenia się dychotomicznie (zaliczony/niezaliczony).
- 8.7. Wynikiem końcowym oceny z testu sprawności fizycznej jest uzyskanie przez kandydata zaliczeń z wszystkich ćwiczeń składających się na ten test.
- 8.8. Testom muszą poddać się wszyscy kandydaci.
- 8.9. Testy dla wszystkich kandydatów powinny być przeprowadzane w podobnych warunkach atmosferycznych (dotyczy to zwłaszcza sytuacji, gdy testy trwają dłużej niż jeden dzień).
- 9.1. Kolejny etap postępowania składa się z pisemnego testu wiedzy.
- 9.2. Test wiedzy składa się z 20 zadań, związanych z funkcjonowaniem ochrony przeciwpożarowej i Państwowej Straży Pożarnej oraz związanych z wykonywanymi obowiązkami na stanowisku, którego dotyczy postępowanie kwalifikacyjne zwanych dalej „pytaniami testowymi”, i trwa 25 minut. Na pytanie testowe możliwe są cztery odpowiedzi, w tym jest tylko jedna prawidłowa odpowiedź i trzy dystraktory. Za poprawne rozwiązanie zadania kandydatowi do służby przyznaje się 1 punkt. W przypadku nieudzielenia

odpowiedzi, udzielenia nieprawidłowej odpowiedzi albo udzielenia więcej niż jednej odpowiedzi na pytanie testowe kandydatowi do służby nie przyznaje się punktu.

- 9.3. Bezpośrednio przed przystąpieniem do testu wiedzy kandydat do służby otrzymuje arkusz odpowiedzi na pytania testowe oraz arkusz z pytaniami testowymi, opatrzone pieczętą danej jednostki organizacyjnej, w której test jest przeprowadzany.
- 9.4. Przewodniczący komisji lub zastępujący go inny członek komisji wykluczają z udziału w teście wiedzy kandydata do służby, który:
- a) korzysta z pomocy innych osób;
 - b) posługuje się urządzeniami służącymi do przekazu lub odbioru informacji lub korzysta z materiałów pomocniczych;
 - c) zakłóca przebieg testu w inny niż określone powyżej sposoby.

W przypadku wykluczenia z udziału w teście kandydatowi do służby przyznaje się 0 punktów z testu wiedzy.

- 9.5. Kandydat do służby przystępuje do kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego bez względu na liczbę punktów uzyskanych z testu wiedzy.
- 9.6. Za opracowanie zadań do testu odpowiedzialni są komendanci wojewódzcy PSP w przypadku prowadzenia naboru do służby do komend wojewódzkich i komend powiatowych(miejskich) PSP a w pozostałych przypadkach kierownicy tych jednostek.
- 10.1. Kolejnym etapem postępowania jest rozmowa kwalifikacyjna w trakcie której ocenie podlega w szczególności:
- a) motywacja do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej,
 - b) społeczna postawa wobec ludzi,
 - c) spełnianie kryteriów branych pod uwagę przy okresowym opiniowaniu służbowym.
- 10.2. Liczbę punktów uzyskanych przez kandydata do służby z rozmowy kwalifikacyjnej, nie więcej niż 30 punktów, przeprowadzanej przez członków komisji ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.3. Kandydat do służby może odbyć również rozmowę kwalifikacyjną z kierownikiem jednostki organizacyjnej PSP w której prowadzony jest nabór do służby lub upoważnionym przez tego kierownika zastępcą. Przeprowadzający z

kandydatem rozmowę kwalifikacyjną może przyznać punkty w ramach limitu punktów o którym mowa w pkt. 10.2. jeżeli przewidziano taką możliwość w ogłoszeniu o którym mowa w pkt 3 lit. e.

- 11.1. Możliwe jest również przeprowadzenie testów psychologicznych mających na celu ocenę predyspozycji intelektualnych i osobowościowych kandydata do służby, w tym jego stabilność a także odporność na stres i umiejętność radzenia sobie z jego skutkami oraz postaw i zachowań w służbie. Test psychologiczny oraz rozmowę z kandydatem oceniającą przedmiotowy zakres przeprowadza osoba posiadająca uprawnienia do wykonywania zawodu psychologa oraz przeszkolone w zakresie stosowania tego testu.
- 11.2. Po zakończeniu testów i rozmów psycholog sporządza analizę psychologiczną wyników uzyskanych z testu psychologicznego i sporządza opinię psychologiczną. Wyniki tej opinii przedkłada się kierownikowi jednostki organizacyjnej PSP do wykorzystania w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej.
- 11.3. Nieprzystąpienie kandydata do testu psychologicznego jest równoznaczne ze skreśleniem z dalszego postępowania.
12. Przed rozpoczęciem testów, badań i rozmów kwalifikacyjnych, kandydat okazuje dokument potwierdzający jego tożsamość.
13. Kandydat bezpośrednio w siedzibie jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej może wnieść do przewodniczącego komisji pisemne zastrzeżenie do przebiegu czynności każdego z etapów postępowania lub do wyników uzyskanych w danym etapie, niezwłocznie po jego zakończeniu, nie później jednak niż w dniu następnym od dnia podania ich do wiadomości.
14. Komisja rozpatruje zastrzeżenie kandydata w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania zastrzeżenia. Informacje o sposobie rozpatrzenia zastrzeżeń kandydat zobowiązany jest odebrać osobiście w terminie wskazanym powyżej.
15. Zakończenie każdego etapu postępowania następuje odpowiednio po upływie wyżej wymienionych terminów.
16. Po zakończeniu każdego etapu postępowania jego wyniki publikuje się na stronie internetowej danej jednostki organizacyjnej i w jej siedzibie.
17. Na dalsze badania psychologiczne i komisyjne celem przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej kieruje się kandydatów zgodnie z najwyższą

liczbą zdobytych punktów z uwzględnieniem kwalifikacji kandydata, wolnych etatów i aktualnych potrzeb służbowych jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, w której kandydat ma pełnić służbę.

18. Jeżeli w ciągu 12 miesięcy od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego zaistnieje potrzeba obsadzenia stanowiska w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, właściwy kierownik jednostki może skierować na badania, o których mowa w pkt. 17 kolejną osobę spośród najlepszych kandydatów wymienionych w protokole z postępowania kwalifikacyjnego.

Możliwe do zdobycia punkty za posiadane kwalifikacje i uprawnienia.

- 1) wykształcenie wyższe w PSP, tj. kurs podstawowy – 15 punktów,
- 2) wykształcenie wyższe w PSP, tj. kurs uzupełniający (podoficerski) – 20 punktów,
- 3) wykształcenie wyższe w PSP, tj. technik pożarnictwa – 25 punktów,
- 4) wykształcenie wyższe w PSP, tj. inżynier pożarnictwa – 30 punktów,
- 5) wykształcenie wyższe w OSP, tj. SP+KPP – 10 punktów,
- 6) wykształcenie wyższe w OSP, tj. SP+KPP + RT – 15 punktów,
- 7) wykształcenie wyższe w OSP, tj. SP+KPP +RT+ RW – 20 punktów,
- 8) wykształcenie wyższe inżynier w specjalności inżyniera bezpieczeństwa pożarowego uzyskane w SGSP – 15 punktów,
- 9) uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego o których mowa w art. 10 ustawie z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z dnia 20 października 2006 r. z późn. zm.) – 15 punktów,
- 10) wykształcenie – wyższe o kierunku przydatnym w PSP na danym stanowisku w codziennym rozkładzie czasu służby - 15 punktów,
- 11) prawo jazdy kat. C lub CE – 10 punktów,
- 12) prawo jazdy kat. CE i DE – 15 punktów,
- 13) inne kwalifikacje lub uprawnienia wymagane na danym stanowisku – w sumie do 15 punktów (np. uprawnienia do obsługi podnośników, drabin mechanicznych, kurs archiwizacji, itp.) nie więcej niż 5 punktów za jedno uprawnienie.
- 14) dopuszcza się przyznanie punktów za zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym lub obsługi w jednostce organizacyjnej PSP, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku na które prowadzony jest nabór – 15 punktów.

Wyjaśnienie użytych skrótów:

SP – szkolenie podstawowe strażaków ratowników OSP,

KPP – kurs w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy,

RT – szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków ratowników OSP,

RW – szkolenie strażaków ratowników OSP z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach.

Wyjaśnienie sposobu liczenia punktów:

- Za kwalifikacje wymienione w punktach 1-7 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu.
- Do punktów za kwalifikacje wymienione w punktach 8-9 dolicza się punkty za kwalifikacje wymienione w punktach 5-7. Jeżeli ich suma jest większa niż 30 punktów to do dalszego postępowania przyjmuje się 30 punktów.
- Kwalifikacje opisane w punktach 5-7 oraz 11-13 uwzględnia się obligatoryjnie przy naborze na stanowiska związane bezpośrednio z udziałem w działaniach ratowniczo-gaśniczych.
- W kwalifikacjach określonych w punktach 5-7, w przypadku braku posiadania kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (KPP) odejmuje się 5 punktów.

